

УТВЕРЖДЕНО

и.о. директора МБОУ СОШ №5

им. Героя России Клещенко В.П.

Воронина Е.В.

Приказ № 20 от 13.02.2023 г.

**Порядок**

**доступа работников МБОУ СОШ №5 им. Героя России Клещенко В. П.**

**в помещения, в которых ведется обработка персональных данных**

1. Настоящий Порядок доступа работников МБОУ СОШ №5 им. Героя России Клещенко В. П. (далее – образовательное учреждение) в помещения, в которых ведется обработка персональных данных разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».
  2. Персональные данные относятся к конфиденциальной информации. Лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
  3. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, где обрабатываются персональные данные в информационной системе персональных данных и без использования средств автоматизации.
  4. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.
- При хранении материальных носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

5. В помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, допускаются только работники учреждения, ответственные за обработку персональных данных приказом директора образовательного учреждения.

6. Ответственными за организацию доступа в помещения для осуществления хранения и обработки персональных данных, является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за информационную и компьютерную безопасность образовательного учреждения.

7. Нахождение лиц в помещениях для осуществления хранения и обработки персональных данных, не являющихся ответственными за обработку персональных данных, возможно только в сопровождении ответственного сотрудника учреждения на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением функции.

8. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, проводится лицом ответственным за организацию обработки персональных данных.